

ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделе культуры, спорта и молодежной политики управления образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации Володарского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Отдел культуры, спорта и молодежной политики управления образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации Володарского муниципального района (далее - Отдел) является структурным подразделением администрации Володарского муниципального района.

1.2. Отдел наделен правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, имущество на праве оперативного управления, печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием, лицевые счета, открытые в секторе казначейского исполнения районного бюджета финансового управления администрации Володарского муниципального района Нижегородской области, может иметь смету расходов.

1.3. Имущество, закрепленное за отделом на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью Володарского муниципального района, используется в соответствии с действующим законодательством для реализации целей и задач Отдела.

1.4. Отдел обеспечивает муниципальное управление в сфере культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики.

1.5. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Указами, постановлениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами Нижегородской области, нормативно-правовыми актами Губернатора и Правительства Нижегородской области, Уставом Володарского муниципального района, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами.

1.6. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов государственной власти, Правительства Нижегородской области, органами местного самоуправления Володарского муниципального района, структурными подразделениями администрации Володарского муниципального района, другими органами исполнительной власти Володарского муниципального района и Нижегородской области, общественными объединениями, организациями и гражданами.

1.7. Отдел подчиняется в своей деятельности главе администрации Володарского муниципального района, подотчетен заместителю главы администрации, начальнику управления образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации Володарского муниципального района.

1.8. Отдел финансируется за счет средств районного бюджета.

1.9. Структура Отдела:

- начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики,
- заместитель начальника отдела культуры, спорта и молодежной политики,
- консультант отдела (по работе с молодежью),
- ведущий специалист отдела (по спортивной работе).

На время отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет заместитель начальника отдела культуры, спорта и молодежной политики.

1.10. Место нахождения и почтовый адрес Отдела: 606070, Нижегородская область, г. Володарск. ул. Клубная, д. 4

2. Задачи

2.1. Задачами Отдела являются:

- разработка концепции и создание оптимальных условий для развития отраслей по всем направлениям;
- проведение единой политики по вопросам культуры, молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта на территории района;
- поддержка и развитие новых форм деятельности в сфере культуры, молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта;
- организация разработки программ и стратегии развития района по основным направлениям деятельности, координация деятельности подведомственных учреждений, предприятий, общественных организаций, творческих союзов, объединений по их реализации;
- осуществление анализа состояния работы в сфере культуры, молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта;
- оказание содействия подведомственным учреждениям культуры, физической культуры и спорта в подборе, обучении и повышении квалификации кадров.
- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятники истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района.

3. Функции

3.1. Для реализации поставленных задач Отдел осуществляет следующие функции:

- изучает и планирует совместно с учредителем сеть учреждений культуры, физической культуры и спорта с учетом запросов населения;
- содействует созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, музейного дела, обеспечения услугами по организации досуга и услугами организаций культуры в поселениях, входящих в состав муниципального района;
- обеспечивает условия для развития на территории муниципального района физической культуры и спорта;
- обеспечивает организацию и проведение массовых культурных, молодежных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий межпоселенческого характера;
- осуществляет мониторинг деятельности подведомственных учреждений;
- организует информационное обеспечение своей деятельности;
- обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством срок;
- по поручению главы администрации, заместителя главы администрации, вносят предложения по созданию координационных и совещательных органов (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе межведомственных, в установленной сфере деятельности;
- осуществляет по поручениям главы администрации, заместителя главы администрации района иные полномочия, направленные на решение задач, определенных подпунктом 2.1 настоящего Положения.

3.2. В области прогнозирования и планирования:

- организует планирование своей деятельности в соответствии с установленным порядком;
- осуществляет консультационную поддержку учреждений культуры, молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта в области планирования;
- осуществляет анализ выполнения утвержденных планов и программ;
- участвует в разработке и реализации стратегии развития района;
- участвует в разработке программ, бизнес-проектов, направленных на привлечение инвестиций в экономику района;
- проводит совещания, семинары, участвует в работе и программах различных организаций по делам культуры, молодежной политики, въездного и внутреннего туризма, физической культуры и спорта на областном, межрегиональном уровнях.

3.3. В области нормативно-правового и иного обеспечения деятельности Отдела:

- участвует в разработке проектов нормативно-правовых и иных актов по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;
- рассматривает и дает заключения по проектам муниципальных правовых актов и иных актов, затрагивающих вопросы, отнесенные к компетенции Отдела;
- рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Отдела;
- для осуществления своих полномочий запрашивает от органов местного самоуправления, организаций и граждан необходимую информацию и документы;
- вносит на рассмотрение Земского собрания района предложения по вопросам культуры, молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта;
- представляет интересы района в вопросах культуры, молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта.

3.4. В сфере культуры:

- осуществляет поддержку традиционных и развитие новых форм деятельности в сфере культуры, сохранения, развития и пропаганды всех видов самодельного народного творчества, активное содействие развитию профессионального и любительского искусства в районе;
- стимулирует развитие музыкального, театрального, хореографического, изобразительного искусства, библиотечного, музейного дела, народного художественного творчества;
- обеспечивает координацию деятельности учреждений культуры, искусства, общественных формирований по удовлетворению запросов населения.

3.5. В сфере молодежной политики:

- поддерживает общественно - полезные инициативы, программы, проекты;
- осуществляет координацию и методическое обеспечение деятельности учреждений, участвующих в реализации молодежной политики;
- осуществляет необходимую поддержку молодежных и детских общественных объединений;
- совместно с другими организациями и учреждениями организует занятость и отдых детей и подростков;
- организует проведение массовых молодежных мероприятий межпоселенческого характера.

3.6. В сфере туризма:

- осуществляет представление района по поручению главы администрации, заместителя главы администрации муниципального района по вопросам туризма, выставочно-ярмарочной деятельности, межрегиональных и внешних связей;
- обеспечивает практическую организацию участия района в региональных, межрегиональных выставках-ярмарках;
- координирует подготовку и участие в организации и проведении межрайонных, межрегиональных мероприятий на территории района;
- организует работу по формированию туристской политики района, положительного туристского имиджа района среди населения района, области средствами печатных и электронных периодических изданий.

3.7. В сфере физической культуры и спорта:

- организует проведение районных массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий и осуществляет контроль над проведением массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий и сборов в поселениях района, участвует в организации и проведении на территории района областных и межрегиональных мероприятий;
- изучает потребность и способствует созданию на территории района общественных организаций, направленных на развитие физической культуры и спорта, привитию навыков здорового образа жизни;
- принимает участие в организации труда и отдыха детей и подростков;
- координирует деятельность всех заинтересованных структур по вопросам развития физической культуры и спорта в районе.

- 3.8. Осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств. ✓
- 3.9. Обеспечивает адресность и целевое использование средств бюджета района в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.
- 3.10. Обеспечивает контроль за целевым использованием субсидий из вышестоящих бюджетов. ✓
- 3.11. Формирует перечень подведомственных Отделу получателей бюджетных средств района.
- 3.12. Формирует и осуществляет ведение ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в сфере физической культуры и спорта. ✓
- 3.13. Участвует в подготовке проекта бюджета района в части расходов на сферу культуры, спорта, молодежной политики с учетом подведомственной сети учреждений, проводит анализ затрат на содержание подведомственных учреждений, участвует в расчете объема субсидий на выполнение муниципального задания подведомственным бюджетным и автономным учреждениям на основании показателей, характеризующих качество и объем оказываемых муниципальных услуг, выполняемых работ.
- 3.14. Формирует и утверждает бюджетные сметы для подведомственных казенных учреждений. ✓
- 3.15. Осуществляет контроль за целевым использованием денежных средств, полученных подведомственными учреждениями из бюджета района. ✓
- 3.16. Формирует и разрабатывает муниципальные задания для муниципальных учреждений, подведомственных отделу, готовит предложения по изменению муниципальных заданий, осуществляет контроль за выполнением муниципальных заданий. ✓
- 3.17. Осуществляет согласование планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных бюджетных и автономных учреждений. ✓
- 3.18. В установленном порядке заключает и вносит изменения в соглашения о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) и в соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели.
- 3.19. Вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств, а также сводной бюджетной росписи.
- 3.20. Бухгалтерский учет финансовых и нефинансовых активов и обязательств Отдела осуществляет Муниципальное казенное учреждение Володарского муниципального района Нижегородской области «Центр бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения муниципальных учреждений». ✓
- 3.21. Вносит в установленном порядке предложения о создании, реорганизации и ликвидации подведомственных учреждений. ✓
- 3.22. Осуществляет подготовку и оформление документов и материалов, необходимых для проведения процедуры размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в области культуры, спорта и молодежной политики в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, а также контроль за исполнением заключенных муниципальных контрактов в пределах компетенции Отдела. ✓

4. Права

- 4.1. Отдел осуществляет свою деятельность в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Положением, муниципальными правовыми актами.

4.2. Отдел для осуществления своих функций имеет право:

- 4.2.1. Разрабатывать проекты правовых актов органов местного самоуправления района по вопросам, входящим в компетенцию отдела.
- 4.2.2. Использовать системы связи и коммуникации администрации района по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.
- 4.2.3. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции Отдела вопросам.
- 4.2.4. Привлекать в установленном порядке для решения вопросов, отнесенных к сфере деятельности Отдела, муниципальные организации и предприятия района.
- 4.2.5. Осуществлять контроль за развитием материально-технической базы подведомственных учреждений.
- 4.2.6. Осуществлять организационно - методическое руководство подведомственными учреждениями.

5. Руководство

- 5.1. Отдел возглавляет начальник Отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Володарского муниципального района (далее - Начальник), назначаемый на должность Главой администрации муниципального района и освобождаемый от должности Главой администрации муниципального района в соответствии с установленным порядком.
- 5.2. Начальник Отдела несет персональную ответственность за выполнение стоящих перед Отделом задач.
- 5.3. Начальник Отдела в пределах своей компетенции издает приказы, регламентирующие деятельность юридических и физических лиц в сфере культуры, спорта и молодежной политики на территории муниципального района.
- 5.4. Начальник распределяет обязанности между работниками Отдела.
- 5.5. Начальник Отдела представляет администрацию муниципального района на заседаниях Земского собрания района, Министерства культуры НО, Министерства спорта НО, Министерства образования НО по вопросам состояния и развития курируемых Отделом отраслей.
- 5.6. Начальник Отдела контролирует выполнение правовых актов администрации муниципального района, приказов, положений, должностных инструкций и отдельных поручений, утверждает планы и контрольные показатели работы подведомственных Отделу учреждений. Осуществляет иные полномочия, вытекающие из функций Отдела.

6. Взаимоотношения.

- 6.1. В своей деятельности Отдел культуры, спорта и молодежной политики взаимодействует:
 - со структурными подразделениями администрации муниципального района, Земским собранием муниципального района;
 - Министерством культуры НО, Министерством спорта НО, Министерством образования НО,
 - органами местного самоуправления поселений Володарского муниципального района,
 - общественными и другими организациями района.